

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași
Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată
Nr...../.....

Către,

S.C.

Tel.....

e-mail:

În vedere achiziționării prin procedura de „achiziție directă”, vă solicităm oferta dumneavoastră tehnico-economică pentru achiziția de servicii de întreținere – revizie tehnică curentă lunară și revizie generală anuală la ascensoarele de tip IFMA din imobilul ETH, cu numerele de identificare ISCIR:IS23 și IS672, conform caietului de sarcini anexat. Contractul se va încheia pe o perioadă de 2 ani. Firma ofertantă trebuie să aibă cont în S.E.A.P. Plata se face numai în cont de Trezorerie. Oferta va fi fermă, în lei, iar perioada de valabilitate a ofertei va fi de 30 de zile lucrătoare.

Oferta se va depune la Registratura Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași (Str.Prof.dr.docent D. Mangeron nr.67 Iași) sau, se va transmite pe fax la nr.0232/237627 cu mențiunea „În atenția d-nei Nistor Camelia” sau pe e-mail la adresa:cnistor@ee.tuiasi.ro, până cel târziu 20.07.2012.

Administrator șef facultate,
Ing.Camelia Nistor

APROBAT,
B.C.F.....

Serviciul Tehnic,
Şef Secţie Întreţinere,
Ing. Silviu-Ioan Poenaru

Caiet sarcini LOT 1
PENTRU PRESTAREA SERVICIULUI

ÎNTREȚINERE și REVIZIE GENERALĂ

ATENȚIE!

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de prestare a serviciilor de întreținere și conține specificațiile tehnice, respectiv ansamblul cerințelor minimale și obligatoriu de îndeplinit, pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică, în condițiile în care criteriul de atribuire este "**prețul cel mai scăzut**".

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

1. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Prestarea serviciilor de întreținere, revizie tehnică curentă și revizie generală la ascensoarele precizate mai jos, cu rolul de a asigura funcționarea în condiții de securitate deplină a acestora, pe toată perioada de valabilitate a contractului. Prestatorul va răspunde pe toată durata de valabilitate a contractului de buna funcționare a ascensoarelor, de calitatea lucrărilor executate și de reglarea corespunzătoare a ascensoarelor.

2. REGLEMENTĂRI TEHNICE ȘI STANDARDE ÎN DOMENIU

Serviciile care fac obiectul achiziției vor fi prestate în conformitate cu:

- **Legea nr. 64/2008 privind funcționarea în condiții de siguranță a instalațiilor sub presiune, instalațiilor de ridicat și a aparatelor consumatoare de combustibil, cu modificările și completările ulterioare.**

- Prescripția tehnică R2-2010 "Ascensoare electrice și hidraulice de persoane, de persoane și mărfuri sau de mărfuri cu comandă interioară", aprobată prin Ordinul ministrului economiei, comerțului și mediului de afaceri nr. 1404/2010.

3. DATE TEHNICE ȘI DATE DE IDENTIFICARE ALE ASCENSOARELOR:

3.1.Date generale:

3.1.1. **Mijlocul fix: Ascensor electric de persoane 83672/1980 (IS23)**

3.1.1.a. Denumire prestare servicii: Întreținere, revizie generală, reparație accidentală

3.1.1.b. Deținător: Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași-Facultatea de I.E.E.I.

3.1.1.c. Amplasament: Str.prof.dr.docent "Dimitrie Mangeron" nr.23, imobil ETH, Iași

3.1.1.d. Anul PIF : 1980

3.1.1.e. Caracteristici tehnice :

Societatea constructoare/producător	IFMA
Tip ascensor/Model	persoane-electric/cu uși automate operator Fermator-Spania cu deschidere centrală
Nr./An fabricație (Nr.înreg.)/Modernizari	83672/1980 (IS23)/Ascensorul a fost modernizat în anul 2008 de către IFMA
Sarcina nominală	500 daN
Număr persoane	6
Vitezele de amplasare nominală/redușă	1/0,25 m/sec.
Felul comenzii	colectiv-selectivă
Număr de stații	6
Numărul ușilor de acces	6
Cursa ascensorului	18,30 ml.
Schema electrica	T400
Rezistenta de izolatie circuit forta/circuit comanda si semnalizare	100mΩ/100mΩ
Panou comanda	Cu microprocesor si contactori import
Cutii comandă și semnalizare palier	Cu butoane cu halou și afișaj electronic poziție la parter și sens de mers la celelalte nivele
Cutii comandă și semnalizare cabină	Cu butoane cu halou și afișaj electronic poziție și mers

3.1.2. *Mijlocul fix: Ascensor electric de persoane 86295/1982 (IS672)*

3.1.2.a.Denumire prestare servicii: Întreținere, revizie generală, reparație accidentală

3.1.2.b.Deținător:Universitatea Tehnică “Gheorghe Asachi” din Iași-Facultatea de I.E.E.I.

3.1.2.c.Amplasament:Str.prof.dr.docent “Dimitrie Mangeron” nr.23, imobil ETH, Iași

3.1.2.d.Anul PIF : 1982

3.1.2.e.Caracteristici tehnice :

Societatea constructoare/producător	IFMA
Tip ascensor/Model	persoane-electric/cu uși automate operator Fermator-Spania cu deschidere centrală
Nr./An fabricație (Nr.înreg.)/Modernizari	86295/1982 (IS672)/Ascensorul a fost modernizat în anul 2008 de către IFMA
Sarcina nominală	500 daN
Număr persoane	6
Vitezele de amplasare nominală/reducă	1/0,25 m/sec.
Felul comenzii	colectiv-selectivă
Număr de stații	6
Numărul ușilor de acces	6
Cursa ascensorului	18,30 ml.
Schema electrica	T400
Rezistenta de izolatie circuit forta/circuit comanda si semnalizare	100mΩ/100mΩ
Panou comanda	Cu microprocesor si contactori import
Cutii comandă și semnalizare palier	Cu butoane cu halou și afișaj electronic poziție la parter și sens de mers la celelalte nivele
Cutii comandă și semnalizare cabină	Cu butoane cu halou și afișaj electronic poziție și mers

4. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Principalele activități care se vor executa în cadrul contractului se împart în două categorii:

servicii de întreținere, respectiv reviziile periodice lunare și reviziile generale anuale a căror contravaloare se regăsește în tariful lunar de întreținere.

Definiții și abrevieri:

Întreținere - totalitatea operațiunilor prin care se asigură menținerea unui ascensor în parametrii de funcționare în condiții de siguranță.

Revizie - activitatea, de regulă planificată, ce constă în ansamblul operațiunilor ce se execută asupra unui ascensor în scopul reglării sau înlocuirii pieselor și aparatelor înglobate de acesta, conform prescripției tehnice R2-2010.

RSL - Personal tehnic de specialitate, responsabil cu supravegherea lucrărilor;

RSVTI - Operator (angajat al achizitorului) responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor;

RVTA - Personal tehnic de specialitate (al prestatorului), responsabil cu verificarea tehnică a ascensoarelor.

Prestatorul trebuie să repecte în totalitate prevederile prescripției tehnice R2-2010.

4.1 SERVICIILE DE ÎNTREȚINERE

În cadrul prețului unitar lunar aferent serviciilor de întreținere se va regăsi contravaloarea serviciilor de întreținere și a reviziilor periodice și generale ale ascensoarelor. Serviciile de întreținere și revizie a ascensoarelor se vor efectua cu respectarea prescripției tehnice R2-2010 și a celorlalte acte normative aplicabile, cel puțin o dată pe lună (în cazul reviziilor periodice), respectiv cel puțin o dată pe an (în cazul reviziilor anuale).

Serviciile de întreținere și revizie a ascensoarelor se execută de către persoane juridice sau persoane fizice autorizate ISCIR în acest sens.

Efectuarea lucrărilor de întreținere și revizie se consemnează de către personalul de întreținere și revizie al prestatorului autorizat în registrul de supraveghere al ascensorului.

Lucrările de revizie și întreținere se consemnează în registrul de evidență a lucrărilor de revizie și întreținere, responsabilitatea revenind RSL.

Lucrările de întreținere și revizie se efectuează periodic - lunar, începând cu data de 01.09.2012, conform instrucțiunilor date de montator în documentația tehnică a ascensoarelor.

Principalele operații din cadrul lucrărilor de revizie și întreținere lunară, conform PT-R2-2010, sunt:

a) curățarea ascensorului, cu excepția operațiilor precizate la art. 67 din PT-R2-2010;

b) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;

c) verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;

d) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;

e) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;

f) verificarea funcționării componentelor de securitate și reglarea acestora;

g) verificarea funcționării mecanismelor ascensorului;

h) verificarea elementelor de prindere a cabinei și contragreutății;

i) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;

j) verificarea fixării tamponelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;

k) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și semnalizare;

l) verificarea–conexiunilor–prizei de punere la pământ a echipamentelor electrice;

m) verificarea conexiunilor la aparate și clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;

n) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a

roții de fricțiune;

o) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;

p) verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;

q) verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.

Lucrările de revizie generală se efectuează anual și constau în examinarea generală a ascensorului și remedierea deficiențelor constatate și rămase nerezolvate în cadrul lucrărilor de întreținere. **Prima revizie generală este programată pe 07.09.2012.** Cu această ocazie se efectuează conform PT-R2-2010 cel puțin următoarele:

a) demontarea părții superioare a carcasei reductorului și verificarea stării de uzură a angrenajului arbore melcat – roată melcată, a lagărelor și a rulmentului axial al reductorului;

b) spălarea lagărelor motorului electric și schimbarea uleiului;

c) spălarea și montarea la loc a carcasei troliului și completarea cu ulei proaspăt;

d) verificarea instalației electrice din camera mașinii, din puț și din cabina ascensorului;

e) demontarea paracăzătoarelor, spălarea, ungerea și verificarea funcționării acestora;

f) demontarea roții de fricțiune, spălarea și ungerea axelor și lagărelor.

Revizia generală include consumabilele utilizate pentru această activitate (ulei, detergenți, lavete etc.) precum și materialele din tabelul de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea materialelor	Cantitatea estimată conform anilor anteriori
1.	Spoturi 12V	15buc./an/lift
2.	Patine ghidaje uși	1set/an/lift
3.	Contact ușă Fermator	1buc./an/lift
4.	Căptușeli cabină	1set/an/lift
5.	Căptușeli contragreutate	1set/an/lift
6.	Becuri 24V	3buc/an

Data efectuării reviziei generale se consemnează în cartea ascensorului-parte de exploatare. Revizia generală are drept scop asigurarea continuității în funcționare a ascensorului.

Toate activitățile precizate la acest punct 4.1, respectiv, serviciile de revizie și întreținere care se efectuează lunar și revizia generală care se efectuează anual, alcătuiesc împreună serviciul de întreținere. Contravaloarea prestării acestor activități este cea pe care ofertantul o va detalia în Formularul de ofertă. Autoritatea contractantă nu acceptă costuri suplimentare pentru serviciul de întreținere, valoarea tuturor materialelor utilizate și a manoperei fiind introduse de ofertant în prețul unitar lunar al serviciilor de întreținere.

Întreținătorul răspunde de calitatea lucrărilor efectuate pentru funcționarea în condiții de siguranță a ascensorului, conform instrucțiunilor elaborate de montatorul ascensorului și prevederilor prescripțiilor tehnice PT-R2-2010.

Calitatea reviziilor generale va fi confirmată de către întreținătorul care a efectuat lucrările respective printr-un certificat de garanție, care se atașează la cartea ascensorului-parte de exploatare.

Componentele de securitate defecte se înlocuiesc doar cu altele noi având caracteristici tehnice similare, cu prezentarea declarațiilor de conformitate CE, emise de către producătorii acestora.

Efectuarea lucrărilor de întreținere și revizie se vor consemna de către personalul de întreținere și revizie al persoanei juridice autorizate în registrul de supraveghere a ascensorului.

Lucrările de întreținere și revizie se vor realiza numai cu societăți autorizate ISCIR.

Persoana juridică autorizată pentru efectuarea lucrărilor de întreținere, revizie și reparare ascensoare are următoarele obligații și responsabilități:

a) să efectueze lucrările de întreținere, revizie și reparare în conformitate cu prevederile documentației tehnice a ascensorului și ale tehnologiei de reparare, ale instrucțiunii sau procedurii operaționale proprii și ale prescripției tehnice PT-R2-2010

b) să pregătească și să prezinte ascensoarele și toate documentațiile tehnice necesare la verificările tehnice care se efectuează de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, sau RVTA;

c) să ia măsuri corespunzătoare astfel ca RSL și RVTA ale persoanei juridice autorizate pentru lucrări de întreținere, revizie și reparare să-și poată îndeplini în condiții bune obligațiile și responsabilitățile prevăzute în prezenta prescripție tehnică;

d) să organizeze și să dețină un dispecerat propriu cu funcționare permanentă pentru preluarea apelurilor de urgență și o echipă de intervenție rapidă, dotată cu mijloace de comunicare adecvate, care să asigure salvarea persoanelor blocate în cabină. După confirmarea apelurilor de urgență primite, timpul de intervenție nu trebuie să depășească 30 de minute, în condiții normale de trafic și meteo;

e) să întocmească un registru special pentru înregistrarea apelurilor primite cu privire la blocarea pasagerilor în cabină. Registrul se poate ține și în format electronic;

f) să elibereze la finalizarea lucrărilor de reparare a ascensoarelor o declarație, al cărei model este prevăzut în anexa 6 din PT-R2-2010;

g) pentru lucrările de revizie și întreținere, să țină la zi evidența lucrărilor efectuate într-un registru, al cărui model este prevăzut în anexa 7 din PT-R2-2010, sau în format electronic;

h) pentru lucrările de reparare, să țină la zi evidența lucrărilor efectuate într-un registru, al cărui model este prevăzut în anexa 8 din PT-R2-2010, sau în format electronic;

i) să comunice, în scris, în termen de 15 zile, la ISCIR orice schimbare a RSL sau RVTA; personalul nou propus să efectueze activitățile specifice numai după nominalizarea acestuia de ISCIR;

j) să pună la dispoziția inspectorilor de specialitate din cadrul ISCIR datele, informațiile și documentele în legătură cu obiectul autorizației, solicitate cu ocazia controalelor efectuate de către aceștia;

k) să se supună verificărilor tehnice neprogramate și activității de supraveghere privind menținerea capabilității tehnice de a efectua activitățile pentru care a fost autorizată;

l) în cazul în care, cu ocazia efectuării lucrărilor de întreținere și revizie, se constată defecțiuni care periclitează siguranța în funcționare a ascensorului sau pot crea situații periculoase, întreținătorul, prin membrii echipei de întreținere și revizie, are obligația să oprească din funcțiune ascensorul în vederea efectuării remedierilor necesare, făcând mențiunea respectivă în registrul de supraveghere al ascensorului;

m) în timpul efectuării lucrărilor de întreținere și revizie, întreținătorul, prin membrii echipei de întreținere și revizie, are obligația să aplice pe toate ușile de palier de acces la puț tăblițe cu mențiunea "*ASCENSOR ÎN REVIZIE*", care interzic utilizarea ascensorului pe toată durata efectuării lucrărilor respective;

n) să comunice la ISCIR ascensoarele pe care le-a cedat de la întreținere și revizie sau pe care le-a preluat pentru întreținere și revizie;

o) să afișeze vizibil, lizibil și durabil datele sale de identificare, numărul de telefon al dispeceratului propriu și data următoarei verificări tehnice a ascensorului în cabină, pe ușa de palier de la parter, prin aplicarea unei etichete autocolante al cărei model este prezentat în anexa 2 din PT-R2-2010.

Întocmit,
ing. Camelia Nistor